

АНО ДПО УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР
МОСГАЗ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Леонова Ю.В.

от «30» ноября 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об использовании электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий
при реализации дополнительных профессиональных программ

Москва 2020 г.

1. Общие положения

1.1 Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных программ (далее – Положение) в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр МОСГАЗ» разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами РФ:

- 1.1.1 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в посл. ред.) «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.1.2 Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - 1.1.3 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в посл. ред.) «О персональных данных»;
 - 1.1.4 Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 (в посл.ред.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - 1.1.5 Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - 1.1.6 Письмом Минобрнауки России от 21.04.2015 №ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»);
 - 1.1.7 ГОСТом Р 53620-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения»;
 - 1.1.8 ГОСТом Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;
 - 1.1.9 Уставом АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ» и иными локальными актами.
- 1.2 Данное Положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) с применением электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в системе СДО ПРОФ.
- 1.3 Целями применения ЭО, ДОТ при реализации ДПП является повышение качества дополнительного профессионального образования, предоставление возможности освоения ДПП повышения квалификации и профессиональной подготовки/переподготовки с применением ЭО, ДОТ.
- 1.4 Местом осуществления образовательной деятельности по ДПП является место нахождения АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ», независимо от места нахождения слушателей.
- 1.5 При реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ система СДО ПРОФ обеспечивает защиту сведений о персональных данных слушателей.
- 1.6 АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ» доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации ДПП или их частей с применением ЭО, ДОТ.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

- 2.1 *Дополнительные профессиональные программы* – программы повышения квалификации, программы профессиональной подготовки/переподготовки;
- 2.2 *Слушатель* – физическое лицо, осваивающее ДПП.

- 2.3 *Учебный план*- документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения, учебных дисциплин/модулей, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной и итоговой аттестации слушателей.
- 2.4 *Электронное обучение* – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие слушателей и педагогических работников.
- 2.5 *Информационно-образовательная среда* – система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательных программ на основе информационно-коммуникационных технологий.
- 2.6 *Информационно-коммуникационная технология* – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.
- 2.7 *Дистанционные образовательные технологии* - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателя и педагогических работников.
- 2.8 *Учетные данные* – предоставленные слушателю педагогическому работнику логин и пароль для входа в систему СДО ПРОФ.
- 2.9 *Система управления обучением* – информационная система, предназначенная для обеспечения административной и технической поддержки процессов, связанных с электронным обучением.
- 2.10 *Система дистанционного обучения* – система, обеспечивающая слушателям и педагогическим работникам доступ к базе электронных курсов, средствам тестирования, интерактивным инструментам обучения.
- 2.11 *Образовательный портал* – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе (основной учебные материал), дополнительные учебные материалы, методические рекомендации, руководство по изучению модуля, банк тестовых заданий.
- 2.12 *Электронный образовательный ресурс* – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные (информацию об образовательном контенте, характеризующую его структуру и содержимое) о них.
- 2.13 *Образовательный контент* – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе.

3. Модель внедрения и использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

- 3.1 При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ» применяются следующие модели:
 - полностью дистанционное обучение;
 - частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение.

4. Условия применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

- 4.1 В АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ» с применением ЭО, ДОТ реализуются следующие программы: дополнительные профессиональные программы повышения квалификации;

- программы профессионального обучения (подготовка/переподготовка, повышение квалификации (разряда));
- 4.2 Сформирована электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя систему дистанционного обучения СДО ПРОФ, официальный сайт АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ» (www.edu.mos-gaz.ru), корпоративную электронную почту (ano.mosgaz@mail.ru);
 - 4.3 Организована учебно-методическая помощь слушателям, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с применением информационных и телекоммуникационных технологий;
 - 4.4 В целях надежного функционирования электронной информационно-образовательной среды в АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ» созданы следующие технические условия:
 - постоянный высокоскоростной выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
 - рабочее место педагогических работников обеспечено персональным компьютером и принтером;
 - обеспечен доступ педагогических работников и слушателей к электронным ресурсам.

5. Организация образовательного процесса

- 5.1 Учебные планы и программы дополнительного профессионального образования, реализуемые с применением ЭО, ДОТ, разрабатываются АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ» самостоятельно;
- 5.2 Образовательный процесс по учебным планам и ДПП с применением ЭО, ДОТ организуется по утвержденному учебному графику реализации ДПП;
- 5.3 Утверждение графика учебного процесса и расписания учебных занятий ДПП с применением ЭО, ДОТ осуществляется директором;
- 5.4 В целях оказания учебно-методической помощи слушателям используется индивидуальное консультирование, как в очной, так и в дистанционной формах;
- 5.5 После зачисления слушателя на обучение по ДПП производится его регистрация в системе СДО ПРОФ. Администратор прикрепляет слушателя к учебному курсу в системе СДО ПРОФ и выдает логин и пароль для самостоятельного ввода посредством направления сообщения по электронной почте;
- 5.6 Срок действия доступа слушателя к определенным ресурсам системы СДО ПРОФ определяется календарным учебным графиком ДПП;
- 5.7 Слушатель самостоятельно изучает материал/тему по учебной дисциплине и после 100% освоения материала допускается к прохождению итоговой аттестации в форме тестирования в системе СДО ПРОФ;
- 5.8 Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца;
- 5.9 Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения;
- 5.10 При реализации ДПП, осуществляемых с помощью ЭО, ДОТ ведется индивидуальный учет результатов итоговой аттестации (экзаменационная ведомость, протокол заседания аттестационной/квалификационной комиссии), а также осуществляется их хранение на бумажных носителях;
- 5.11 Методическое обеспечение и формирование электронных учебно-методических комплектов для ДПП, реализуемых с применением ЭО, ДОТ, осуществляют сотрудники АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ»;
- 5.12 Организационную и техническую поддержку реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ осуществляют разработчики системы СДО ПРОФ.

6. Права и обязанности слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

- 6.1 Права и обязанности слушателей, обучающихся по ДПП с применением ЭО, ДОТ, приравниваются к правам и обязанностям слушателей, обучающихся по соответствующей

форме обучения и регламентируются Уставом АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ» и Правилами внутреннего распорядка Организации;

6.2 Слушатели несут ответственность:

- за несанкционированное использование регистрационной информации других слушателей, в частности, за использование чужих логинов и паролей для входа в систему СДО ПРОФ;

- за осуществление различных операций от имени другого слушателя или педагогического работника;

- за использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в противоправных целях, размещение в системе СДО ПРОФ материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных или угрожающих сообщений;

6.3 Слушатели обязаны немедленно оповестить сотрудников АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ» о любом случае несанкционированного доступа;

6.4 Администрация АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ» имеет право в случае несоблюдения п.6 настоящего Положения запретить доступ к системе выявленным нарушителям.

7. Ответственность и полномочия сотрудников АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ»

7.1 АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ» осуществляет:

- разработку локальных нормативных актов, регламентирующих реализацию ДПП с применением ЭО, ДОТ;

- разработку и совершенствование методической документации организации учебного процесса с использованием ЭО, ДОТ;

- проведение анализа используемых ЭО, ДОТ и подготовку предложений по их совершенствованию;

- обобщение и анализ замечаний и предложений по эффективности и качеству применения ЭО, ДОТ;

- контроль разработки электронных учебно-методических материалов для осуществления образовательного процесса;

- мониторинг обращений слушателей для получения консультации;

- контроль сроков обучения по ДПП;

- контроль разработки тестовых заданий;

- организацию зачисления слушателей в учебные группы, контроль за обучением, контроль за проведением итоговой аттестации и выдачу документов о квалификации;

- разработку электронных методических материалов;

- методическую поддержку и консультирование слушателей в рамках конкретной ДПП;

- участие в совместной работе с разработчиками системы СДО ПРОФ по техническому, содержательному (актуализация) и дизайнерскому совершенствованию разработанных ЭУМК по конкретной ДПП;

8. Учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот

8.1 При реализации ДПП, осуществляемых с применением ЭО, ДОТ ведется индивидуальный контроль результатов обучения в личном кабинете каждого слушателя;

8.2 Результаты самостоятельной работы слушателей не хранятся на электронных и бумажных носителях;

8.3 Личные кабинеты слушателей после завершения периода обучения удаляются из базы данных системы СДО ПРОФ;

8.4 Индивидуальный учет результатов освоения слушателями ДПП с применением ЭО, ДОТ (итоговой аттестации) осуществляется на бумажных носителях;

8.5 К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения слушателями ДПП относятся:

- экзаменационные ведомости;

- протоколы заседания аттестационной/квалификационной комиссии;

8.6 Экзаменационные ведомости, протоколы заседания аттестационной/квалификационной комиссии хранятся согласно порядку, установленному локальными актами АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ»;

8.7 Внутренний документооборот в АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ» по учету результатов обучения слушателей ДПП с применением ЭО, ДОТ ведется в традиционной форме.

9. Порядок внесения изменений и срок действия

9.1 При необходимости в положение вносятся изменения, дополнительные, подлежащие процедуре согласования и утверждения;

9.2 Изменения вносятся в связи с изменением законодательства и необходимостью пересмотра подходов к осуществлению образовательной деятельности;

9.3 Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся директором АНО ДПО «УЦ МОСГАЗ»;

9.4 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.